



Città di Tortona
Provincia di Alessandria
Settore Servizi alla Persona e alla Comunità

**AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE INTEGRATA GLOBALE
DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI, ALBERGHIERI E GENERALI
PRESSO LA RISS CORA KENNEDY SADA
DEL COMUNE DI TORTONA**

PERIODO 1.2.2019 – 31.12.2021

CIG: 7722959361

QUESITI E RISPOSTE AL 13.12.2018

- 1. D:** In ottemperanza alla legge 241/90 e s.m.i si chiede di conoscere quali siano gli attuali prezzi di gestione o in alternativa di avere copie delle precedenti delibere di aggiudicazione. **R:** *L'importo attuale mensile dell'affidamento è di € 115.756,42 IVA esclusa.*
- 2.** Si fa presente, in riferimento al versamento del Contributo ANAC che non è possibile inserire dati e quindi il nr di gara, ma solo procedere alla selezione del CIG e formalizzare il pagamento. **R:** *Gli operatori devono provvedere al pagamento degli oneri di gara attraverso le modalità previste dal portale ANAC che è indipendente dalla Stazione appaltante. L'Amministrazione è a disposizione nel caso possano sorgere criticità in fase di pagamento.*
- 3.** In riferimento alle comprese richieste al punto 7.2 lettera c) siamo a richiedere conferma che le stesse saranno richieste all'impresa aggiudicataria. **R:** *Trattandosi di requisiti di partecipazione, gli operatori sono tenuti a depositare in sede di gara, i mezzi di prova a supporto delle dichiarazioni presentate. Sul punto 7.2. lett. C, gli operatori devono depositare copia dei bilanci, almeno una certificazione bancaria oppure altra idonea documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti.*
- 4.** Si chiede cortesemente di voler chiarire:

 - numero degli automezzi da mettere a disposizione per svolgere il servizio. **R:** *1 automezzo promiscuo, adatto anche al trasporto di disabili in carrozzella.*
 - tipo/caratteristiche degli automezzi: specificare se atti al trasporto di utenti con carrozzella e in caso affermativo quanti mezzi devono avere tale attrezzatura **R:** *si veda la risposta al quesito precedente.*

- tipologia e numero dei mezzi utilizzati dall'attuale gestore **R: L'attuale gestore utilizza un mezzo con le caratteristiche esposte nella risposta al quesito 5.1.**

- chilometraggio mensile effettuato dall'attuale gestore o storico chilometri se sia previsto un rimborso chilometrico **R: Non è previsto un rimborso chilometrico. Il mezzo è utilizzato prevalentemente per i trasporti legati al centro diurno, che non andrà a regime con l'affidamento de quo, pertanto non è disponibile un dato storico del chilometraggio.**

5. Si chiede di indicare l'importo delle spese contrattuali e di pubblicazione **R: L'importo delle spese di contrattuali di circa € 7.800,00 comprensivi di oneri di segreteria, marche da bollo e registrazione. L'importo delle spese di pubblicazione è di circa € 600,00.**

6. Si chiede di indicare il nominativo dell'attuale gestore del servizio di lavanolo della biancheria piana **R: Il servizio di lavanolo è fornito dalla società LIM di Mappano di Caselle (TO), incaricata dall'attuale gestore, come da documentazione di gara.**

7. Si chiede di indicare l'attuale fornitore del servizio rifiuti speciali e codice rifiuti **R: L'attuale fornitore del servizio di smaltimento dei rifiuti speciali è la società B.I.VI. di Moncalieri. Il codice rifiuto è 18.01.03 – Sanitari Ospedalieri con procedura verificata antifrode.**

8. In riferimento al modulo offerta siamo a richiedere se l'indicazione 72 n. ospiti relativi al punto 4.2 biancheria piana sia corretto visto che gli ospiti sono 70. **R: L'indicazione di 72 ospiti è corretta, in quanto presso il centro diurno sono presenti due letti per il riposo pomeridiano degli ospiti che sono stati conteggiati nel numero complessivo dei posti letto per il calcolo delle quantità di biancheria piana.**

9. Si chiede a carico di chi sono i carrelli multi-porzione per il servizio di ristorazione **R: I carrelli multi-porzione sono di proprietà della Stazione appaltante e sono in dotazione della struttura. L'impresa aggiudicataria ha in carico la manutenzione ordinaria dei carrelli.**

QUESITI E RISPOSTE AL 18.12.2018

10. In riferimento all'Allegato A del CSA punto 2.5.2 sono indicate le ore del servizio infermieristico diurno. Siamo a richiedere anche le ore giornaliere del servizio infermieristico notturno e del coordinamento. **R: Il servizio di presidio infermieristico notturno non è richiesto, è richiesta, invece, la reperibilità notturna dell'infermiere professionale. Il coordinamento è stato valutato in sede di elaborazione della base d'asta sul monte ore annuale e non giornaliero per le caratteristiche di generalità ed astrattezza dell'attività.**

11. Il D.Lgs. 50/2018, modificato dal correttivo del 19/04/2017 stabilisce che a far data dal 18 aprile 2018 il Documento di gara unico europeo (DGUE) dovrà essere reso disponibile esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (art. 85, comma 1), pertanto, per le procedure di gara bandite dal 18 aprile 2018, le stazioni appaltanti predisporranno ed accetteranno il DGUE in formato elettronico secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014 e quindi i documenti di gara dovranno contenere le informazioni sullo specifico formato elettronico del DGUE, l'indirizzo del sito internet in cui è disponibile il servizio per la compilazione del DGUE (LINK) nonché il file.xml e le modalità con le quali il DGUE elettronico deve essere trasmesso dall'operatore economico alla stazione appaltante. SULLA BASE DI QUANTO INDICATO SI CHIEDE DI INDICARE IL LINK NONCHÉ IL FILE.XML PER LA PROCEDURA IN OGGETTO LA MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL MOD. DGUE **R: il file è disponibile nella documentazione di gara unitamente agli allegati, nella sezione del portale della Stazione appaltante dedicata alla gara de quo. Le modalità di trasmissione della documentazione di partecipazione sono indicate nel disciplinare.**

12. Modalità di fatturazione: verranno fatturate le ore di servizio erogate o un canone mensile fisso? **R: Per le caratteristiche e la natura dell'appalto la fatturazione dovrà avvenire a canone mensile fisso.**

13. Potete fornire tra i documenti di gara, il regolamento interno di funzionamento e la Carta dei Servizi? **R: Tali documenti sono stati resi disponibili tra gli allegati nell'apposita sezione del sito dedicata alla gara.**
14. Il servizio di Lavanderia Piana, si configura come subappalto? **R: Si configurano come subappalto tutti i servizi non erogati dall'affidatario, ma gestiti tramite un contratto di fornitura/somministrazione con operatori esterni e terzi.**
15. Il servizio di Manutenzione Ordinaria, si configura come subappalto? **R: Vedere la risposta precedente, integrata per il caso specifico, da quanto segue: se il servizio di manutenzione ordinaria è svolto con personale dipendente dell'affidatario, non si configura come subappalto, ma come servizio interno.**
16. L'art. 12 del disciplinare prescrive di indicare sulla ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC il numero di gara: 7278731: poiché sul modello di pagamento generato dal sistema è indicato solo il CIG, è possibile integrare scrivendo manualmente anche il numero di gara oppure è sufficiente il CIG già presente? **R: Il numero di gara è stato fornito secondo le indicazioni dell'ANAC. Non è necessario indicarlo se sulla modulistica generata dal sistema ciò non è contemplato.**
17. Si chiede di conoscere il nominativo dell'attuale gestore **R: L'attuale gestore è l'ATI corrente tra la Coop. Bios di Alessandria e la Coop. San Carlo di Castelnuovo Scrvia.**
18. Nel caso in cui il servizio di ristorazione venga esternalizzato, si chiede se quest'ultimo possa considerarsi mera fornitura **R: Se esternalizzato tale servizio configura, almeno in base alla scarsa spiegazione fornita, un subappalto.**
19. Nel caso in cui il servizio di lavanderia venga esternalizzato, si chiede se quest'ultimo possa considerarsi mera fornitura **R: Vedere il quesito precedente, di identico tenore.**
20. Conferma che copia dei bilanci cartacei vadano prodotti in sede di gara per ogni partecipante **R: Vedere il quesito n. 3.**
21. Occupazione media annua nell'ultimo triennio della struttura **R: Il tasso di occupazione della struttura, in ragione della media annua è del 97%.**

QUESITI E RISPOSTE AL 24.12.2018

22. Elenco degli ospiti attuali suddivisi per livelli assistenziali **R: Gli ospiti sono suddivisi secondo la seguente tipologia di nucleo assistenziale. RA: 25 ospiti; RSA: 45 ospiti, di cui 43 in intensità assistenziale MEDIA e 3 in intensità assistenziale MEDIO-ALTA.**
23. Il numero medio di forniture per i presidi per incontinenza degli ultimi tre anni. I presidi per l'incontinenza vanno integrati anche agli ospiti del Centro Diurno? **R: Il dato richiesto non esiste: i presidi per incontinenza sono forniti agli ospiti che ne hanno necessità dall'ASL di Alessandria, nella misura di 4 al giorno. Il gestore non è tenuto ad integrare tali forniture. Alle necessità degli ospiti privi di convenzionamento e/o riconoscimento da parte dell'ASL, provvedono le famiglie. Al momento, comunque, il gestore ha creato una minima dotazione di presidi di emergenza in caso di bisogno.**
24. La scrivente impresa possiede, in relazione alla certificazioni con ad oggetto "Servizi alberghieri e di ristorazione", le certificazioni UNI 10854:1999 con oggetto "Erogazione di servizi di pulizia e sanificazione in ambienti civili, industriali, ospedalieri e rifacimento letti. Erogazione di servizi assistenziali a valenza socio sanitaria e di riabilitazione funzionale. Erogazione servizi di preparazione e somministrazione pasti", la UNI EN ISO 22000:2005 con oggetto "Erogazione di servizi di pulizia e sanificazione in ambienti civili, industriali, ospedalieri e rifacimento letti. Erogazione di servizi assistenziali a valenza socio sanitaria e di riabilitazione funzionale. Erogazione servizi di preparazione e somministrazione pasti" e la certificazione UNI 10881:2013 con ad oggetto "attività di assistenza residenziale per anziani". Invece, in relazioni alla certificazioni con ad oggetto "Servizi socio-sanitari", la scrivente impresa possiede la certificazione UNI EN

ISO 9001:2015 con ad oggetto “Progettazione ed erogazione di servizi di pulizia e sanificazione in ambienti civili, industriali ed ospedalieri, rifacimento letti. Erogazione di servizi assistenziali a valenza socio-sanitaria e di riabilitazione funzionale. Trasporti interni presso presidi sanitari compreso il trasporto e/o l’accompagnamento di pazienti, utenti e servizi correlati. Servizi di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione. Erogazione di servizi di movimentazione merci, facchinaggio, fattorinaggio e trasporto”. Si chiede conferma che le certificazioni sovraindicate soddisfino il requisito di capacità tecnica e professionale, relativo al possesso della certificazione con oggetto “Servizi socio-sanitari” e “Servizi alberghieri e di ristorazione” ai sensi dell’Articolo 7.3 lettera g) del Disciplinare di gara. **R: *Le certificazioni indicate dal richiedente soddisfano le richieste della Stazione appaltante.***

QUESITI E RISPOSTE AL 27.12.2018

25. 1. Poiché al piè di pagina della documentazione di gara (disciplinare, capitolato ed allegati al capitolato) è indicata la dicitura “Firma per accettazione”, detti documenti vanno inseriti all’interno della Busta A? **R: *Tali documenti vanno inseriti nella busta A.***

26. Nel documento “Criteri di valutazione dell’offerta tecnica” pubblicato sul sito, all’interno del punto 2) ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’ il quarto sotto paragrafo recita testualmente “Criteri di gestione del servizio di gestione” **R: *Il quarto sottoparagrafo recita testualmente “Criteri di gestione del servizio di ristorazione”.***

QUESITI E RISPOSTE AL 7.1.2019

27. In merito al punto 7) della cauzione provvisoria di pag. 16 Disciplinare di gara siamo a richiedere conferma che il punto 8 della stessa soddisfa il punto 7 stesso. **R: *Quanto previsto dal punto 8, soddisfa i requisiti del punto 7.***